



Nitriansky samosprávny kraj

**Usmernenie k administrácii poskytovania dotácií z rozpočtu
Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu implementácie
Integrovaných stratégií miestneho rozvoja pre Miestne akčné
skupiny na území Nitrianskeho samosprávneho kraja
na roky 2009 – 2013**

(„Usmernenie 2“)



Dodatok č. 1

1. jún 2010

Tento Dodatok č. 1 nadobúda platnosť a účinnosť dňa 1. júna 2010

DODATOK č. 1,
ktorým sa mení a dopĺňa
Usmernenie k administrácii poskytovania dotácií z rozpočtu Nitrianskeho
samosprávneho kraja na podporu implementácie Integrovaných stratégií miestneho
rozvoja pre Miestne akčné skupiny na území Nitrianskeho samosprávneho kraja
na roky 2009 – 2013 („Usmernenie 2“)

DODATKOM č. 1 sa mení a dopĺňa Usmernenie k administrácii poskytovania dotácií z rozpočtu Nitrianskeho samosprávneho kraja na podporu implementácie Integrovaných stratégií miestneho rozvoja pre Miestne akčné skupiny na území Nitrianskeho samosprávneho kraja na roky 2009 – 2013 („Usmernenie 2“) nasledovne:

KAPITOLA 8. Systém financovania a kontroly pri prideľovaní dotácie NSK pre podporu implementácie ISMR

sa dopĺňa a mení v nasledovnom znení:

Dotácia na podporu implementácie ISMR sa týka oboch opatrení uvedených v bode 2 tohto Usmernenia 2.

Opatrenie 1. Obnova obcí

Cieľ opatrenia:

Prostredníctvom implementácie Integrovaných stratégií miestneho rozvoja zlepšiť podmienky pre bývanie vo vidieckych obciach území MAS a zvýšiť ich atraktivitu z pohľadu rekreácie a rozvoja vidieckeho cestovného ruchu.

Odôvodnenie:

Ako vyplýva z analýzy v rámci Stratégie rozvoja vidieka NSK, existujú stále značné rezervy v oblasti mikro-prostredia a celkového vzhladu intravilánu i extravilánu obcí, vybavenosti obcí z pohľadu rekreácie pre miestnych i návštevníkov, a tiež nedostatočné informačné systémy, čo znižuje šance pre využitie územia z pohľadu vidieckeho cestovného ruchu. Keďže opatrenia podobného typu sa nachádzajú aj v PRV SR a niektoré vidiecke územia NSK budú môcť čerpať finančné prostriedky z osi 4, možno očakávať istú stagnáciu v tomto smere v územiach, ktoré túto podporu nedostanú. Preto sa NSK rozhodol zaradiť uvedené opatrenie v rámci podpory ISMR pre MAS.

Podporované aktivity :

- 1.1 Rekonštrukcia drobnej architektúry v obciach;*
- 1.2 Úprava verejných priestranstiev vrátane obnovy a budovania zelených a oddychových zón;*
- 1.3 Likvidácia a prevencia čiernych skládok (podaktivity: odstránenie čiernych skládok, propagačné aktivity, informačné kampane k problematike odpadov, spracovanie štúdie nakladania s komunálnym odpadom vrátane biologicky rozložiteľného odpadu, analýza komunálneho odpadu v obci, zriadenie obecného kompostoviska – kapacita do 10 ton kompostu/ročne, zriadenie zberných miest);*
- 1.4 Verejné informačné systémy a značenia.*

Oprávnené náklady:

- 1. kapitálové výdavky (nákup dlhodobého hmotného majetku, technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku);*
- 2. bežné výdavky (nákup tovarov a služieb súvisiacich nevyhnutne s projektom);*

Neoprávnené náklady:

- 1. výdavky vynaložené pred 1.1. fiškálneho roka v ktorom bola podpísaná zmluva medzi NSK a MAS;*
- 2. nákup použitého majetku.*
- 3. výdavky na nákup nehnuteľností a pozemkov*
- 4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení*

5. nákup zvierat;
6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prirážky a kurzové straty;
7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);
8. vlastná práca;
9. bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky;
10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so zmluvou o prenájme, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na réžiu, poistenie a pod.;
11. nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajatej veci v zmysle Obchodného zákonníka;
12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;
13. poradenské a konzultačné služby;
14. projektová dokumentácia, mimo dokumentácie potrebnej k stavebnému konaniu;

Oprávnení žiadatelia (koneční užívatelia):

1. Obce (len v prípade aktivít 1.2, 1.3, 1.4);
2. Občianske združenia registrované podľa zákona 83/90 s pôsobnosťou na obecnej úrovni, spoločenské organizácie (nadácie a záujmové združenia právnických osôb so sídlom v území MAS);
3. Občianska iniciatíva - skupina občanov (min. 3) s trvalým bydliskom v území MAS, ktorí medzi sebou uzavreli zmluvu o spolupráci v súlade s právnymi predpismi SR.

Výberové kritériá pre projekty:

1. projekt je v súlade s cieľmi a prioritami Integrovannej stratégie miestneho rozvoja MAS;
2. projekt musí byť v súlade s cieľom a podporovanými aktivitami opatrenia;
3. projekt bude slúžiť všetkým občanom v obci;
4. žiadateľ preukáže, že vlastná práca v projekte bola dobrovoľná (neoprávnený náklad) a že tvorí minimálne 40% hodnoty projektu;
5. Maximálna doba trvania realizácie projektu je 9 mesiacov.

Rozsah pomoci:

Rozsah oprávnených nákladov projektu je **od 330 € – 8 330 €**.

Spolufinancovanie žiadateľom:

1. Obce **10%**;
2. Občianske združenia, spoločenské organizácie a skupiny občanov **5%**.

Monitorovacie indikátory:

- Počet podporených o. z., spoločenských organizácií, skupín občanov a obcí;
- Počet podporených projektov;
- Počet rekonštruovaných objektov drobnej architektúry;
- Počet upravených verejných priestranstiev, oddychových a zelených zón;
- Počet odstránených čiernych skládok;
- Počet sprevádzkovaných informačných systémov.

Opatrenie 2. Rozvoj vidieckej spoločnosti a podpora tradícií

Cieľ opatrenia:

Prostredníctvom implementácie integrovaných stratégií miestneho rozvoja zlepšiť podmienky pre spoločenské aktivity, zapájanie občanov do vecí verejných a zachovanie a rozvoj tradícií vo vidieckych obciach MAS na území NSK.

Odôvodnenie:

Ako vyplýva z analýzy v rámci Stratégie rozvoja vidieka NSK, apatia občanov a nezáujem o veci verejné je veľkým problémom vidieka NSK. Tento jav sa negatívne odráža na dynamike rozvoja, odchode mladých ľudí z vidieckych obcí, celkové starnutie obyvateľstva a v strate sociálneho kapitálu. Chýbajú aj aktivity, ktoré by zvýšili atraktivitu vidieckych obcí a dali by šance živnostníkom v oblasti tradičných remesiel, stále zaostáva aj propagácia vidieckych území, čo znižuje šance pre využitie územia z pohľadu vidieckeho cestovného ruchu. Keďže niektoré oprávnené aktivity tohto typu sa nachádzajú aj v PRV SR a teda vidiecke územia NSK podporené MP SR budú môcť čerpať finančné prostriedky z osi 4, možno očakávať istú stagnáciu v tomto smere v územiach, ktoré túto podporu nedostanú. Z týchto dôvodov sa NSK rozhodol zaradiť uvedené opatrenie v rámci podpory ISMR pre MAS.

Podporované aktivity :

- 2.1 Spoločenské podujatia v obciach a mikroregión;
- 2.2 Jarmoky miestnych remeselníkov;
- 2.3 Tvorivé dielne s ukážkami miestnych remesiel;
- 2.4 Podpora spolkov a ich činnosti;
- 2.5 Podpora účasti na výstavách;
- 2.6 Propagačné publikácie.

Oprávnené náklady:

1. kapitálové výdavky (nákup dlhodobého hmotného majetku, technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku);
2. bežné výdavky (nákup tovarov a služieb súvisiacich nevyhnutne s projektom);

Neoprávnené náklady:

1. výdavky vynaložené pred 1.1. fiškálneho roka v ktorom bola podpísaná zmluva medzi NSK a MAS;
2. nákup použitého majetku;
3. výdavky na nákup nehnuteľností a pozemkov;
4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
5. nákup zvierat;
6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty;
7. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);
8. vlastná práca;
9. bankové poplatky, úroky z dlhu, clá, výdavky na záruku a podobné poplatky;
10. lízingové poplatky a koeficient navýšenia, ostatné výdavky spojené so zmluvou o prenájme, napr. zisk prenajímateľa, úhrada úrokov, výdavky na režiu, poistenie a pod.;
11. nájomné poplatky okrem splátky istiny a oprávnených výdavkov súvisiacich s obstaraním v prípade finančného prenájmu podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a v prípade kúpy prenajatej veci v zmysle Obchodného zákonníka;
12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;
13. poradenské a konzultačné služby.

Oprávnení žiadatelia (koneční užívatelia):

1. Podnikateľské subjekty alebo ich združenia so sídlom v obciach MAS;
2. Občianske združenia registrované podľa zákona 83/90 s pôsobnosťou na obecnej úrovni, spoločenské organizácie (nadácie a záujmové združenia právnických osôb so sídlom v území MAS);
3. Občianska iniciatíva - skupina občanov (min. 3) s trvalým bydliskom v území MAS, ktorí medzi sebou uzavreli zmluvu o spolupráci v súlade s právnymi predpismi SR.

Výberové kritériá pre projekty:

1. projekt je v súlade s cieľmi a prioritami Integrovannej stratégie miestneho rozvoja MAS;
2. projekt musí byť v súlade s cieľom a podporovanými aktivitami opatrenia;

3. projekt bude mať vysokú pridanú hodnotu vo vzťahu k územiu MAS (bude slúžiť väčšine územia MAS);
4. žiadateľ preukáže, že vlastná práca v projekte bola dobrovoľná (neoprávnený náklad) a že tvorí minimálne 40% hodnoty projektu;
5. Maximálna doba trvania realizácie projektu je 9 mesiacov.

Rozsah pomoci:

Rozsah oprávnených nákladov projektu je **od 330 € – 3000 €**.

Spolufinancovanie žiadateľom:

1. Podnikatelia alebo ich združenia **40%**;
2. Občianske združenia, spoločenské organizácie a skupiny občanov **5%**.

Monitorovacie indikátory:

- Počet podporených o. z., spoločenských organizácií, skupín občanov a podnikateľov a ich združení;
- Počet podporených projektov;
- Počet podporených spoločenských organizácií;
- Počet podporených spoločenských podujatí;
- Počet podporených tvorivých dielní;
- Počet realizovaných jarmokov s dotáciou z ISMR (NSK);
- Počet publikácií, počet prezentácií na výstavách;
- Počet odstránených čiernych skládok;
- Počet sprevádzkovaných informačných systémov.

Dotácia je poskytnutá formou zálohovej platby pre MAS (právna forma o. z.), ktorá je poskytnutá na obdobie jedného roka. MAS rozhoduje, ktoré aktivity vyššie uvedených opatrení využije v rámci implementácie ISMR z dotácie NSK, čo uvedie podrobne v žiadosti. Celková dotácia pre jednu MAS pre všetky oprávnené opatrenia na 1 rok nesmie presiahnuť **33 193,91 €** v zmysle VZN NSK č. 4/2009.

Postup financovania ISMR pre MAS zo strany NSK je nasledovný:

Nitriansky samosprávny kraj s MAS, ktorá bola vybraná na poskytnutie dotácie pre podporu implementácie ISMR uzavrie zmluvu v zmysle VZN NSK č. 4 / 2009, súčasťou ktorej bude určená výška pridelenej dotácie poskytnutá na implementáciu ISMR v súlade s Usmernením 2 v znení Dodatku č. 1.

Na základe zmluvy najneskôr do 20 dní od začiatku jej právoplatnosti (podpis oboch zmluvných strán) Úrad NSK zašle nenávratný finančný príspevok na účet príslušnej MAS, ktorá financie určené pre daný rok využije pre svojich konečných užívateľov v opatreniach určených Usmernením 2, časť 2 na základe podmienok stanovených v časti 8. Usmernenia 2 (v znení Dodatku č. 1).

Na konci kalendárneho roka (najneskôr do 31.12.) MAS vykoná ročné zúčtovanie dotácie, v ktorom uvedie:

- Počet podporených projektov rozdelených podľa aktivít;
- Počet podporených konečných užívateľov celkovo, rozdelených podľa typu žiadateľa, z toho počet viacnásobných užívateľov.

Súčasťou zaslaného ročného zúčtovania sú v zmysle Zmluvy o poskytnutí dotácie aj všetky účtovné doklady vrátane podpornej dokumentácie, preukazujúce využitie dotácie NSK v súlade s Usmernením 2 (v znení Dodatku č. 1) a príslušnými právnymi predpismi SR.

Na konci zmluvného obdobia MAS zostaví správu o využití dotácie, ktorá zhodnotí ako dotácia NSK prispela k strategickému cieľu ISMR a k špecifickým cieľom v rámci priorít, v ktorých sa nachádzali opatrenia, ktorých implementácia bola podporená dotáciou NSK. Správu zašle najneskôr do 15.1. nasledujúceho kalendárneho roka na Úrad NSK.

Poverený zamestnanec Úradu NSK na základe zaslanej správy a ročného zúčtovania vykoná najneskôr do 28.2. nasledujúceho kalendárneho roka kontrolu využitia finančných prostriedkov a spíše protokol o zhode správy so skutkovým stavom, ktorý podpíše štatutárny zástupca MAS a poverený zamestnanec Úradu NSK.

MAS sa môže osobitne uchádzať o podporu implementácie ISMR v novej výzve NSK v každom ďalšom fiškálnom roku.

Kontrola použitia dotácie NSK pre podporu implementácie ISRÚ

V zmysle Plánu kontrolnej činnosti Útvoru hlavného kontrolóra NSK na príslušný kalendárny rok má tento právo okrem finančných kontrol skontrolovať priebeh využitia dotácie v hociktorom období jeho realizácie.

MAS, resp. konečný užívateľ – predkladateľ projektu sa podpisom zmluvy, zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených kontrolných zamestnancov v zmysle príslušných predpisov a predpisov SR (502/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov) a bude ako kontrolovaný subjekt pri výkone kontroly riadne plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú z uvedených predpisov. Najmä je povinný umožniť vykonanie kontroly použitia dotácie a preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok jej poskytnutia.

MAS, resp. konečný užívateľ – predkladateľ projektu je povinný vytvoriť oprávneným kontrolným orgánom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť. MAS, resp. konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný poskytovať požadované informácie, dokladovať svoju činnosť a umožniť vstup oprávneným kontrolným zamestnancom do objektov a na pozemky súvisiace s projektom za účelom kontroly plnenia podmienok zmluvy.

Predmetom kontroly je najmä:

- overenie skutočného dodania tovarov, vykonania prác alebo poskytnutia služieb deklarovaných na faktúrach a iných relevantných účtovných dokladoch, ktoré predložili MAS, resp. konečný užívateľ. V rámci uvedeného sa overujú aj originály dokladov, ktoré nie sú súčasťou dokumentácie k projektu;*
- overenie súladu realizácie projektov ISMR so Zmluvou (harmonogramom prác, finančným plánom projektu a pod.), príp. overovanie ďalších podmienok uvedených v Zmluve podľa rozhodnutia Úradu NSK;*
- overenie, či MAS, resp. konečný užívateľ – predkladateľ projektu predkladá prostredníctvom koncoročných správ pravdivé informácie ohľadom fyzického pokroku realizácie projektu;*
- overenie, či sú v účtovnom systéme MAS, resp. konečného užívateľa – predkladateľa projektu zúčtované všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú projektu žiadateľa a sú predmetom účtovníctva podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;*
- overenie prípadných príjmov z realizovaného projektu;*
- overenie dodržiavania pravidiel publicity.*

V prípade zistenia nezrovnalostí v použití prostriedkov dotácie (napr. ich použitie na iné než určené účely, strata potrebných dokladov, zistená nehoda pri finančnej kontrole a podobne) je MAS povinná vrátiť neoprávnené použitú časť pridelených dotácie.

V ostatných ustanoveniach a kapitolách zostáva Usmernenie 2 v pôvodnom znení v platnosti.

Ing. Martin Čaja v. r.
vedúci Odboru strategických činností
Úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja