

## MANDÁTNÁ ZMLUVA č. 09/SD/2022

Uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka o výkone inžinierskej činnosti.

### I. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1. **Mandant :** **Obec veľké Lovce**  
Sídlo : Veľké Lovce č. 431, 941 42 Veľké Lovce  
Zastúpený : Ing. Libor Král , Starosta obce  
IČO : 00 309 354  
DIČ : 2021060822  
Bankové spojenie : VÚB a.s. Nové Zámky  
IBAN : SK86 0200 0000 0001 7602 5172  
Mobil : 0918 460 900 / +421 35 6589 121  
E-mail : obecnyurad@velkelovce.sk

(ďalej len „*mandant*“)

- 1.2. **Mandatár :** **BAUING Slovakia, s.r.o.**  
Sídlo : Piaristická 2, 949 01 Nitra  
Zastúpený : Ivan Šťastný, konateľ  
Osoba oprávnená rokovať :  
- Vo veciach zmluvných : Ing. Eva Šťastná  
- Vo veciach technických : Ing. Eva Šťastná  
IČO : 36 322 776  
DIČ : 2020179282  
IČ DPH : SK 2020179282  
Zapísaný : v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka č. 3853  
Bankové spojenie : ČSOB , a.s.  
IBAN : SK 11 7500 0000 0040 2123 3012  
Mobil : +421 907 334 523  
E-mail : stastnaev@gmail.com, stastna@bauingslovakia.sk

(ďalej len „*mandatár*“)

### II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY

Názov stavby: „**Zberný dvor v obci Veľké Lovce**“.

- 2.1. Stavebné objekty: SO 01 Zberný dvor  
2.2. Miesto stavby: Obec Veľké Lovce

### III. PREDMET PLNENIA

Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu funkcie stavebného dozoru objednávateľa zariadi za podmienok dohodnutých v tejto zmluve za odplatu pre mandanta, v jeho mene a na jeho investičnej akcii inžiniersku činnosť v štádiu realizácie stavby a po dokončení stavby - investičnej akcie s názvom „**Zberný dvor v obci Veľké Lovce**“ v nasledujúcom rozsahu :

- 3.1. Práce spojené s realizáciou stavby - investičnej akcie :

3.1.1. Výkon funkcie stavebného dozoru objednávateľa podľa Stavebného zákona spočíva najmä v zabezpečení nasledovných činností :

Pred zahájením realizácie stavby :

- Odovzdanie a prevzatie staveniska v spolupráci s projektantom a stavebníkom stavby,
- oboznámenie sa s podkladmi , na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby , najmä s projektom , s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení a iných povolení vydaných pre výstavbu ;

Vo fáze realizácie stavby :

- sledovanie priebehu prípravných prác na stavenisku
- kontrola , či sa stavba zhotovuje podľa projektovej dokumentácie , ďalej podľa podmienok stavebného povolenia a rozhodnutia štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- spolupráca s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi autorský dozor pri zabezpečovaní súladu realizovaných dodávok a prác s projektantom,
- spolupráca s projektantom a zhotoviteľom pri navrhovaní alebo vykonávaní opatrení na odstránenie prípadných väd projektu,
- kontrola dodržiavania ochrany životného prostredia a iných verejných záujmov v priebehu realizácie stavby, sledovanie, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrola ich výsledkov,
- kontrola tých častí dodávok a prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- kontrola objemov , použitých stavebných materiálov, stavebných technologických postupov v zmysle projektovej dokumentácie,
- sledovanie a potvrdzovanie množstva vykonaných prác , ktoré sú predmetom platieb, sledovanie cenovej správnosti a úplnosti oceňovaných podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmluvy a ich predkladanie k likvidácii stavebníkovi,
- v spolupráci so zmluvne poverenými pracovníkmi stavebníka a zhotoviteľa stavby priebežné sledovanie nákladov stavby oproti aktuálnym dohodnutým rozpočtovým nákladom,
- kontrola odbornej spôsobilosti jednotlivých dodávateľov a profesií na stavbe,
- spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľa pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození živelnými udalosťami,
- poskytovanie informácií stavebníkovi o všetkých závažných okolnostiach týkajúcich sa stavby,
- uplatňovanie námietok , smerujúcich k zhospodárneniu budúcej prevádzky dokončenej stavby,
- predkladanie zdôvodnených návrhov , dodatkov a akýchkoľvek zmien hmôt a materiálov stavebníkovi na schválenie,
- operatívne predkladanie objednávateľovi podkladov a stanovísk k návrhu dodatkov ku zmluve o dielo, ktoré sa týkajú schválených zmien a dodatkov projektu pre realizáciu stavby,
- priebežné sledovanie stavebného denníka v dohodnutej forme zhotoviteľom, aby tento právny dokument vystihoval technické , organizačné a ekonomické okolnosti realizácie stavby,
- organizovanie a vedenie pravidelných pracovných a kontrolných porád stavby v rámci dodávateľa stavby,
- kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy o dielo na zhotovenie stavby a upozornenie zhotoviteľa na nedodržiavanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií.

Odovzdanie a prevzatie stavby :

- spolupráca s dodávateľom stavby pri príprave a kompletizácii dokladovej časti stavby k odovzdaniu a ku kolaudácii stavby ( revízne správy, protokoly zo skúšok, certifikáty, atesty, vyhlásenia a iné doklady z realizácie stavby ),
- zabezpečenie kvalitatívno-technických skúšok jednotlivých zariadení , prípravy podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a konanie o odovzdaní a prevzatí,
- kontrola dokumentácie skutočného vyhotovenia,
- súpis a kontrola odstraňovaných väd a nedorobkov zistených pri preberaní v dohodnutých termínoch,

- účasť na odovzdávaní a preberaní vykonaných prác od dodávateľa stavby.

Kolaudácia stavby :

- účasť na kolaudačnom konaní,
- spolupráca s objednávateľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania resp. predčasného užívania stavby,
- súpis a dozor nad odstraňovaním kolaudačných väd a nedorobkov,
- kontrola vypratania staveniska zhotoviteľom

3.2. Spolupráca pri dokončení investičnej akcie :

- 3.2.1. Spolupráca pri záverečnom vyúčtovaní stavby s projektovým manažérom projektu a v súlade s pokynmi Riadiaceho orgánu.
- 3.2.2. Písomné upresnenie všetkých zjavných väd a nedorobkov a ich písomné zaznamenanie v zápisoch o odovzdaní a prevzatí dodávok a prác.
- 3.2.3. Zabezpečenia požiadaviek vyplývajúcich z preberacieho konania.
- 3.2.4. Zabezpečenie dokladov ku kolaudačnému konaniu stavby v spolupráci s Mandantom, ktorý je v zmluvnom vzťahu so zhotoviteľom stavebných prác.

#### IV. ČAS PLNENIA

- 4.1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy v nasledovných termínoch:
  - termín začatia: dňom odovzdania staveniska stavby zhotoviteľovi
  - termín ukončenia: vydaním kolaudačného rozhodnutia na užívanie stavby
- 4.2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby Mandatár mohol činnosti v rozsahu čl. III. zmluvy riadne a včas splniť, a za uvedené činnosti zaplatiť Mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v termínoch platby.
- 4.3. Dodržanie času plnenia zo strany Mandatára je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve.
- 4.4. Po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu plnenia.

#### V. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

- 5.1. Mandatár je povinný pri výkone činnosti stavebného dozoru postupovať s potrebnou odbornou starostlivosťou, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami. Mandatár je povinný písomne oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta. Od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť, len ak pokyny od Mandanta nie sú v súlade s platnými predpismi na území Slovenskej republiky, je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Mandatár sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy dodržiavať všetky právne a iné predpisy platné na území Slovenskej republiky.
- 5.2. Mandant je povinný odovzdať včas Mandatárovi veci, dokumenty a informácie, ktoré sú potrebné na zariadenie záležitosti, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstarávať Mandatár.
- 5.3. Mandatár zodpovedá za všetky škody vzniknuté pri realizácii stavby porušením jeho povinností v zmysle tejto zmluvy alebo príslušných ustanovení právneho predpisu, bez ohľadu na to, či boli spôsobené jeho zamestnancami alebo pracovníkmi, alebo ním poverenými tretími osobami. Pri

výkone činnosti alebo ich obstarávaní podľa tejto zmluvy je Mandatár oprávnený poveriť výkonom týchto činností alebo ich obstaraním (alebo ich časti) tretiu osobu, pričom však za ich splnenie zodpovedá Mandantovi, ako keby tieto činnosti vykonával sám.

- 5.4. V prípade, ak Mandatár poruší niektorú z povinností v zmysle odseku 5.4. tejto zmluvy, je Mandant oprávnený uplatniť voči Mandatárovi zmluvnú pokutu vo výške vo výške 50,- € (slovom: päťdesiat euro) za každé jednotlivé porušenie zmluvnej povinnosti Mandatárom. Zmluvná pokuta je splatná do 3 dní od okamihu doručenia písomného oznámenia na jej zaplatenie Mandatárovi. Mandant je oprávnený jednostranne započítať sumu zmluvnej pokuty na zaplatenie odplaty Mandatára podľa tejto zmluvy. Nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku dohodnutej zmluvnej pokuty nie je týmto dotknutý.

## VI. ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy zmluvnú cenu: **5.900,- € bez DPH**, slovom: **päťtisícdeväťsto €** , **7.080,00 € s DPH** , slovom : **sedemtisícosemdesiat €** .  
Mandatár v čase podpísanie Mandátnej zmluvy je / ~~nie je~~ platcom DPH.
- 6.2. Výška odplaty je v zmysle § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodnutou cenou za inžinierske činnosti vymenované v ods. III pre stavebné objekty upresnené v ods. II tejto Mandátnej zmluvy.
- 6.3. Odplatu za vykonanie služby uhradí Mandant Mandatárovi na základe faktúr, ktoré vystaví Mandatár a doručí ich Mandantovi v zmysle článku IV. tejto zmluvy. Mandant a Mandatár sa dohodli, že odplata v zmysle čl. 6.1. bude realizovaná na základe daňového dokladu – faktúry (vystavenej v súlade s platnými právnymi predpismi ) vystavenej vo dvoch termínoch :
- 6.3.1 do siedmich kalendárnych dní po uplynutí 3 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska Zhotoviteľovi vo výške 50% z ceny podľa ods. 6.1 tohto článku zmluvy
- 6.3.2 do siedmich kalendárnych dní od vydania kolaudačného rozhodnutia stavby vo výške 50% z ceny podľa ods. 6.1 tohto článku zmluvy.
- 6.4. Každá faktúra bude obsahovať tieto údaje:
- označenie diela
  - označenie právnej osoby, adresa, sídlo,
  - číslo zmluvy
  - číslo faktúry
  - dátum vystavenia a dátum splatnosti faktúry
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu prijímateľa
  - fakturovanú sumu s vyčíslením platnej DPH v prípade, že by sa Mandatár stal platcom DPH.
  - pečiatku a podpis oprávnenej osoby
- 6.5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, Mandant je oprávnený vrátiť ju Mandatárovi na doplnenie s uvedením dôvodu. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Mandantovi.
- 6.6. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní od jej doručenia Mandantovi. V prípade omeškania s úhradou faktúry má Mandatár voči Mandantovi nárok na zaplatenie úrokov z meškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania až do úplného zaplatenia.
- 6.7. Do odplaty sú zahrnuté všetky a akékoľvek náklady, ktoré Mandatár vynaloží pri plnení svojich záväzkov z tejto zmluvy. Zmluvné strany prehlasujú, že povinnosťou Mandatára nie je

zabezpečiť kolky, správne poplatky. Tieto v prípade potreby zabezpečí Mandant prostredníctvom ním poverenej osoby.

- 6.8. Odplata Mandatára bude Mandantom vyplatená na základe faktúry vystavenej Mandatárom v súlade s touto zmluvou. Faktúra bude doručená osobne alebo zaslaná poštou.

## VII. ZÁNIK ZMLUVY

- 7.1. Táto zmluva zaniká jej splnením, t. j. zariadením Obchodnej záležitosti, dohodou zmluvných strán, alebo výpoveďou niektorej zo zmluvných strán.
- 7.2. Mandant môže zmluvu vypovedať kedykoľvek bez udania dôvodu, pričom výpoveď nadobúda účinnosť dňom jej doručenia mandatárovi.
- 7.3. Mandatár môže zmluvu vypovedať ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúcim po mesiaci v ktorom bola výpoveď mandantovi doručená.

## VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Mandatár prehlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy prevzal od Mandanta všetky potrebné doklady, dokumenty, povolenia a iné podklady, ktoré sú nevyhnutné pre riadne plnenie záväzkov Mandatára podľa tejto zmluvy.
- 8.2. Mandatár prehlasuje, že je plne spôsobilý na vykonávanie činností podľa tejto zmluvy. Fotokópia úradného dokladu preukazujúceho oprávnenie na výkon predmetu plnenia podľa tejto zmluvy tvorí **Prílohu č. 1** k tejto zmluve.
- 8.3. Mandatár bude pravidelne informovať Mandanta o stave prípravy, realizácie Stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách stavebnej akcie, doručovaním akejkoľvek obchodnej a inej korešpondencie týkajúcej sa stavby alebo zariadení Obchodnej záležitosti, ak mu takáto korešpondencia bola odovzdaná, ako aj oboznamovať ho pravidelne s obsahom dôležitejších zápisov v stavebnom denníku a pod. Podobne je povinnosťou aj Mandanta, aby informoval Mandatára o výsledkoch rokovaní, ktoré sa uskutočnia bez prítomnosti Mandatára, týkajú sa predmetu tejto stavebnej akcie resp. majú vplyv na predmet tejto Mandátnej zmluvy.
- 8.4. Mandant a Mandatár sa zaväzujú, že akékoľvek informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom v súvislosti s touto zmluvou, nesprístupnia tretím osobám bez vopred udeleného písomného súhlasu druhej zmluvnej strany, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 8.5. Mandatár bude pri zabezpečovaní činností tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude Mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami Mandanta podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami orgánov štátnej správy.
- 8.6. Mandatár odovzdá bez zbytočného odkladu Mandantovi úradné doklady, veci a iné podklady, teda všetko, čo prípadne získal v súvislosti so zariadením Obchodnej záležitosti podľa tejto zmluvy od tretích osôb.
- 8.7. Mandant sa zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom a v lehote osobitne na tento účel dohodnutej s Mandatárom, poskytne Mandatárovi na jeho vyzvanie spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktoré sú nevyhnutné na plnenie záväzkov Mandatára podľa tejto zmluvy a ktorých potreba vznikla v priebehu jej platnosti. Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi len takú súčinnosť, ktorú je v súlade s touto zmluvou.

- 8.8. Mandant poskytne Mandatárovi pre jeho potrebu jedno vyhotovenie projektu Stavby pre jej realizáciu v takom rozsahu, v akom Mandant ako objednávateľ odovzdal zhotoviteľovi Stavby.
- 8.9. Mandant k termínu podpisu tejto zmluvy predloží Mandatárovi zápisnične fotokópiu: Zmluvy o dielo, rozpočtov jednotlivých stavebných objektov, dôležitých dokladov, zápisov, harmonogramu alebo dohôd týkajúcich sa realizácie Stavby, ktoré sa uskutočnili medzi ním ako objednávateľom a zhotoviteľom Stavby (resp. projektantom projektovej dokumentácie), a o ktorých by mal Mandatár vedieť pri kontrole realizácie stavby. Ide o rôzne dohody Mandanta objednávateľa so zhotoviteľom stavby týkajúcu sa realizáciu prác.
- 8.10. V prípade, že Mandatár zistí jednorazové alebo opakované porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa stavebných prác, zaväzuje sa informovať Mandanta o tejto skutočnosti v záujme vykonania potrebných opatrení.
- 8.11. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár nezabezpečuje a nezodpovedá za priestorové vytýčenie existujúcich inžinierskych sietí, ale zodpovedá za ich ochranu.
- 8.12. Zmluvné strany sa takisto dohodli, že v prípade zistenia porušenia bezpečnostných predpisov zo strany zhotoviteľa stavebných prác Mandatár na túto skutočnosť zhotoviteľa upozorní. Dodržanie predpisov BOZP zo strany zhotoviteľa – zhotoviteľov na stavbe je riešené v rámci Zmluvy o dielo medzi objednávateľom a zhotoviteľom.
- 8.13. Pri doručovaní listín platí aj domnienka doručenia s tým, že za deň doručenia sa pokladá deň kedy sa vrátila poštou neprevzatá zásielka odosielateľovi.
- 8.14. Mandatár sa zaväzuje, že strpí výkon kontroly /auditu/ overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutie nenávratného finančného príspevku uzavretou medzi Mandantom a poskytovateľom príspevku. Oprávnené osoby na výkon kontroly / auditu /overovania na mieste sú najmä poskytovateľ príspevku a ním poverené osoby.

## **IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 9.3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.
- 9.4. Vzťahy zmluvných strán, vyplývajúce z tejto zmluvy a v tejto zmluve bližšie neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dve vyhotovenie.
- 9.6. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
- 9.7. Zmluva nadobúda platnosť jej podpisom oboma zmluvnými stranami a účinnosť až dňom účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP medzi prijímateľom pomoci a Poskytovateľom pomoci NFP na predmet zmluvy a zároveň odsúhlasením tohto procesu verejného obstarávania poskytovateľom pomoci. V prípade neschválenia žiadosti o NFP, resp. nenadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, stráca zmluva platnosť.
- 9.8. Mandant si vyhradzuje právo a Mandatár súhlasí s tým, že v prípade neschválenia pridelenia nenávratných finančných prostriedkov na predmet investičnej výstavby, nebude predmet

investičnej výstavby realizovanej a tým zaniká premet plnenia mandátnej zmluvy, táto mandátna zmluva sa ruší bez nárokov na finančné plnenie.

- 9.9. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí:  
**Príloha č. 1** - Fotokópia úradného dokladu preukazujúceho oprávnenie na výkon predmetu plnenia podľa tejto zmluvy

Vo Veľkých Lovciach, dňa 21.6.2022

V Nitra, dňa 21.6.2022

**Mandant :**  
Ing. Libor Král  
Starosta



**Mandatár :**  
Ivan Šťastný  
Konateľ

BA

282